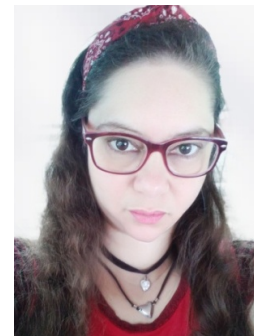


Sarah da Silva Barbosa

Brasileira, Solteira



Rua: Aldeia de Pedra nº389 CEP: 05205-330
Perus-São Paulo-SP
Cel.: (11) 937590011
Nasc.: 03/02/1984
E-mail: srta.sarah.k@gmail.com
LinkedIn: www.linkedin.com/in/sarah-silva-barbosa

OBJETIVO

Atuar na área da Educação Infantil ou Anos Iniciais do Ensino Fundamental I, contribuindo para o desenvolvimento integral das crianças por meio de práticas pedagógicas lúdicas, inclusivas e significativas.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Licenciatura em Pedagogia

Universidade Nove de Julho – São Paulo - SP
Início: 02/2023 – Conclusão: 12/2025

Escolaridade

- Ensino Médio Completo

EXPERIÊNCIA ACADÊMICA

Vivência acadêmica adquirida ao longo do curso de Pedagogia, com atuação em estágios supervisionados na Educação Infantil e no Ensino Fundamental I. Experiência em observação e regência de aulas, elaboração de planos de aula, desenvolvimento de atividades lúdicas e aplicação de práticas pedagógicas voltadas ao desenvolvimento integral dos alunos.

Cursos complementares

- Curso de Educação Inclusiva
- Alfabetização e Letramento
- BNCC na prática

ESTÁGIO SUPERVISIONADO

E.E. Brigadeiro Gavião Peixoto – São Paulo – SP

Carga horária: 5 horas

Colégio Teresa Gil de Moura – São Paulo - SP

Carga horária: 4 horas

Gestão Escolar: Educação Infantil, Ensino fundamental e Ensino Médio (secretaria).

Ensino Fundamental Anos Iniciais do 1º ao 5º ano (sala de aula).

Educação Infantil Jardim de Infância e Pré – Escola. (sala de aula).

Função:

- Planejamento e aplicação de atividades de alfabetização e letramento.
- Acompanhamento do desenvolvimento dos alunos.

- Apoio em avaliações e organização da rotina escolar.
- Desenvolvimento de estratégias pedagógicas inclusivas.
- Vivência prática na rotina escolar com turmas de Jardim e Pré - escola;
- Planejamento e aplicação de atividades educativas;
- Apoio à professora e acompanhamento do desenvolvimento infantil.
- Elaboração de relatórios pedagógicos
- Organização de fichas escolares dos alunos

Informações adicionais

- Planejamento pedagógico
- Trabalho em equipe
- Comunicação com crianças e famílias
- Organização e responsabilidade
- Criatividade e empatia
- Disponibilidade de horário
- Facilidade com tecnologia educacional
- Interesse em formação continuada

CURSOS EXTRA CURRICULAR

Centro Educacional Informática para todos

Curso: Windows, Word, Excel, Power Point, Digitação, Internet

Período: 1 ano e 2 meses.

Telecentro Biblioteca Padre José de Anchieta

Cursos: Introdução á Informática, Digitação, Inserção ao mercado de trabalho.

Editor de Planilhas e HTML, Apresentação de Slides, E-mail/blog.

Carga horária: 20 horas (cada curso).

Montagem e Manutenção de Micro (Associado pela Intel)

Período: 2 meses.

COPE: Centro Educacional de Orientação Profissional e Empresarial

Curso: Auxiliar Administrativo + Departamento Pessoal

Período: 2 meses.

EXPERIENCIA PROFICIONAL

Indra Brasil Soluções e Serviços Tecnológicos SA

Dezembro/ 2014 á Fevereiro/ 2015

Função: Operador de Atendimento

System Interact

Abril/ 2011 á Junho/ 2014

Função: Atendimento ao Cliente

Supermercado Tait

Função: Aux. de serviços gerais

- Balconista
- Empacotadora
- Atendente